

Politique et pratiques encadrant la gouvernance des renseignements personnels

Église évangélique d'aujourd'hui

Document adopté par le conseil pastoral le 21 juin 2023

ENGAGEMENT

Notre église s'engage à protéger tous les renseignements personnels recueillis et utilisés dans la gestion de ses activités.

OBJECTIFS DU PRÉSENT DOCUMENT

Notre politique décrit les normes de collecte, d'utilisation, de divulgation et de conservation de vos renseignements personnels. Elle explique également les façons dont nous protégeons vos renseignements personnels et votre droit d'accès à ceux-ci.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Un renseignement personnel est défini comme étant tout renseignement ou combinaison de renseignements qui concerne une personne physique et qui permet de l'identifier. Par contre, le nom d'un individu, de même que ses coordonnées professionnelles soit son titre, adresse, numéro de téléphone et adresse électronique professionnels ne sont pas des renseignements personnels. Les renseignements personnels doivent être protégés peu importe la nature de leur support et quelle que soit leur forme : écrite, graphique, audio, visuelle, informatisée ou autre.

CONSENTEMENT

Toute personne âgée de 14 ans et plus doit consentir par écrit ou par moyen électronique à la collecte, à l'utilisation ou à la divulgation de renseignements recueillis pour les fins indiquées. Lorsque l'individu est une personne mineure, soit un individu de moins de 14 ans, le consentement de l'autorité parentale ou d'un tuteur devra être obtenu. Nous solliciterons votre consentement pour l'utilisation, divulgation ou collecte de vos renseignements personnels ou lorsque les fins pour lesquelles vos renseignements ont été collectés changent. Notre église s'engage à utiliser les renseignements fournis uniquement aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis et à les conserver pour la durée nécessaire à la réalisation du service demandé.

LIMITES DE LA COLLECTE, DE L'UTILISATION ET DE LA DIVULGATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nous adhérons aux principes et directives bibliques qu'une église est une communauté locale (Tite 1.5) de personnes sauvées par le Seigneur Jésus-Christ (Actes 2.47) qui est en le chef dans les cieux (Ephésiens 1.20, 1.22, 4.15) et dont les pasteurs en assume la garde sur cette terre (1 Pi 5.2) et devront en rendre compte devant Dieu (Hébreux 13.17). Les fins pour lesquelles des renseignements sont recueillis sont donc dans le but de favoriser une communauté chrétienne vivante selon les directives et indications de la Parole de Dieu et pour permettre de dispenser des services pastoraux personnalisés aux personnes de cette communauté.

Les éléments suivants sont des informations personnelles pouvant être partagées, uniquement avec autorisation préalable, au sein de notre communauté locale : adresse de résidence personnelle, numéros de téléphones personnels, adresses courriels personnelles, prénoms des enfants mineurs, une photo de soi, le fait d'être membre de notre église. Tout membre de notre église consent, lors de son adhésion comme membre, à ce que les raisons générales de son adhésion ou de son retrait comme membre de notre communauté ou d'un manquement aux règles de celle-ci soient divulguées aux autres membres, le tout dans un souci d'accueillir et de veiller les uns sur les autres (Romains

15.7, 1 Thessaloniens 5.14). En plus des informations précédentes, le conseil pastoral de l'église est autorisé à recueillir toute information personnelle complémentaire sur les personnes afin de les accompagner adéquatement dans leurs cheminements spirituels, ces informations ne pouvant être divulguées qu'au sein du conseil pastoral. Nous limitons la collecte, l'utilisation et la divulgation de vos renseignements personnels uniquement aux fins que nous vous avons indiquées. Vos renseignements personnels ne peuvent être consultés que par certaines personnes autorisées, et ce, uniquement dans le cadre des tâches qui leur ont été attribuées.

Puisque nous adhérons au principe de séparation de l'église et de l'état (Mathieu 22.21), aucune information personnelle ne sera transmise aux divers paliers de gouvernements, sauf pour des coordonnées de base lorsqu'une personne agit au nom de notre église (exemple : transmettre son courriel à la Ville pour obtenir un permis de construction, cette donnée devenant alors un renseignement professionnel).

CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS

Nous conservons vos renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis. Lorsque nous détruisons vos renseignements personnels, nous prenons les mesures nécessaires pour en assurer la confidentialité et veiller à ce qu'aucune personne non autorisée ne puisse y avoir accès pendant le processus de destruction. Nous respecterons le droit à la cessation de la diffusion, à la réindexation ou à la désindexation (ou droit à l'oubli) des informations personnelles.

EXACTITUDE

Nous ne mettons pas systématiquement à jour les renseignements personnels à moins que cela ne soit nécessaire pour atteindre les fins auxquelles ils ont été recueillis.

RESPONSABILITÉ

Nous sommes responsables des renseignements personnels que nous avons en notre possession. Notre responsable de la protection des renseignements personnels supervise la présente politique de protection des renseignements personnels et les processus qui y sont liés ainsi que les procédures à respecter afin de protéger ces renseignements.

MESURES DE SÉCURITÉ

Nous avons mis en place et continuons à élaborer des mesures de sécurité afin que vos renseignements personnels demeurent strictement confidentiels et soient protégés contre la perte ou le vol et contre tout accès, communication, copie, utilisation ou modification non autorisée. Pour ce faire, nous avons identifié ces informations personnelles et les mesures raisonnables pour diminuer les risques qu'un préjudice soit causé aux personnes concernées. Ces mesures de sécurité comprennent les éléments qui suivent :

1. Notre site web ne contiendra aucune information personnelle et aucune passerelle vers des fichiers de données personnelles, rendant donc impossible le retrait de masse d'informations personnelles;
2. Le bottin de notre église ne sera distribué qu'aux membres et adhérents de notre communauté et n'inclura que les données personnelles préalablement autorisées par les personnes;
3. Le registre des membres sera mis à jour par une seule personne autorisée qui ne peut en transmettre les informations qu'au conseil pastoral. Ce fichier ne sera conservé que sur fichier informatique non connecté à toute page web ou à un système de partage de données (ex : Drive). En outre, l'accès à ce fichier sera restreint par mot de passe sur l'ordinateur de la personne autorisée.

4. Les dons effectués par les donateurs ne seront connus que par les personnes autorisées par le conseil. Aucun montant de dons ne peut être communiqué à quiconque, sauf au donateur lui-même.

5. Relativement aux informations personnelles transmises par des personnes lors d'échanges ou de rencontres pastorales, ces informations ne peuvent être divulguées à quiconque à l'exception des membres du conseil pastoral. Si le membre du conseil pastoral auquel cette information a été confiée le juge à propos, il pourra consigner certaines de ces informations par écrit sur support papier ou numérique. Si le support physique est retenu, l'accès aux dossiers est limité aux seuls membres du conseil pastoral et l'information est déposée dans un dossier personnalisé dans un tiroir d'un classeur verrouillé à clé. Si le support numérique est utilisé, le fichier informatique ne sera aucunement connecté à tout système web ou de système de partage de données (ex : Drive). En outre, l'accès à l'ordinateur concerné sera restreint par mot de passe.

6. Les procès verbaux des réunions pastorales ne sont accessibles que par les personnes qui participent aux réunions du conseil.

7. Le personnel de l'Église sera formé et informé des mesures de sécurité à mettre en place.

ACCÈS AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Seul le personnel autorisé peut avoir accès aux renseignements vous concernant. L'Église s'assure que ces personnes sont qualifiées pour accéder à ces renseignements et que l'accès est nécessaire dans l'exercice de leurs fonctions. Nos systèmes permettront de communiquer, sur demande d'une personne concernée, un renseignement personnel informatisé recueilli auprès d'elle, et ce, dans un format technologique structuré et couramment utilisé.

DEMANDE D'ACCÈS AUX RENSEIGNEMENTS ET MODIFICATIONS

Vous avez le droit de savoir si nous détenons des renseignements personnels à votre sujet et de consulter ces renseignements personnels. Vous avez également le droit de poser des questions sur la manière dont ces renseignements ont été recueillis et utilisés et à qui ils ont été divulgués. Nous vous transmettrons de telles informations dans un délai raisonnable, à compter de la date de réception de la demande écrite. Dans certaines circonstances particulières, nous pouvons refuser de vous fournir les renseignements demandés. Les exceptions à votre droit d'accès se traduisent notamment par le fait que les renseignements demandés concernent d'autres individus, que l'information qui ne peut être divulguée pour des raisons légales, de sécurité, de droits d'auteur ou de confidentialité pastorale, que l'information a été obtenue dans le cadre d'une enquête sur une fraude, que l'information ne peut être obtenue qu'à des coûts prohibitifs ou encore que l'information fait l'objet d'un litige ou est privilégiée.

Toute demande d'accès à des renseignements personnels ou de modification des renseignements personnels peut être envoyée à l'attention du président de l'Église aux coordonnées suivantes :

Yvon Douville, président
Église évangélique d'aujourd'hui
1220 des Pensées
Bécancour, G9H 2T2
819-222-5366

PLAINTES ET QUESTIONS

Vous pouvez communiquer avec le responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse susmentionnée. Toute plainte concernant la protection des renseignements personnels doit être acheminée au responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse figurant ci-dessus. Nous ferons enquête sur toutes les plaintes. Si une plainte est jugée fondée, nous

prendrons les mesures appropriées, y compris, au besoin, la modification de ses politiques et de ses pratiques.

ENTRÉE EN VIGUEUR

La présente politique et pratiques entrera en vigueur le 23 septembre 2023.

FORMULAIRE DE CONSENTEMENT À L'UTILISATION DE DONNÉES PERSONNELLES - ÉGLISE ÉVANGÉLIQUE D'AUJOURD'HUI - personnes de 14 ans et plus

Par la présente, je _____, consens d'une façon libre et éclairée, à ce que les informations suivantes soient utilisées par l'église évangélique d'aujourd'hui selon les modalités et restrictions fixées dans la **Politique et pratiques encadrant la gouvernance des renseignements personnels** :

- nom et prénom
- adresse de résidence personnelle
- numéros de téléphones personnels
- adresses courriels personnelles
- une photo de soi
- le fait d'être membre de notre église

Signature :

Date :

FORMULAIRE DE CONSENTEMENT À L'UTILISATION DE DONNÉES PERSONNELLES - ÉGLISE ÉVANGÉLIQUE D'AUJOURD'HUI - personnes de 13 ans et moins

Par la présente, je _____, en tant qu'autorité ou figure parentale des enfants de de 13 ans et moins qui suivent :

consens d'une façon libre et éclairée, à ce que les informations suivantes soient utilisées par l'église évangélique d'aujourd'hui selon les modalités et restrictions fixées dans la **Politique et pratiques encadrant la gouvernance des renseignements personnels** :

- nom et prénom
- adresse de résidence personnelle
- numéros de téléphones personnels
- adresses courriels personnelles
- une photo de soi
- le fait d'être membre de notre église.

Signature :

Date :